



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«Волгоградский
государственный университет»**



ПРОВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

С.А. Корольков

2015 г.

**Порядок приема, рецензирования и
включения научных статей в журнал
«Вестник Волгоградского государственного
университета. Серия 7. Философия.
Социология и социальные технологии»**

«12» 12 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях унификации и поддержания высокого уровня рецензирования статей, публикуемых в журнале «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии» (далее – Вестник ВолГУ).

1.3. Рецензирование научных статей проводится с целью оценки соответствия их содержания современному научному состоянию соответствующей сферы деятельности, отсутствия некорректных форм заимствования, оригинальности с учетом требований, предъявляемых к научно-справочному аппарату научных публикаций.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности возлагается на редакционный совет журнала и редакционную коллегию журнала Вестник ВолГУ (далее – Редколлегия).

2. Основные требования к рукописям

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»		
Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.	Страница 1 из 21	Версия: 2
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

2.1. Рукопись статьи должна быть актуальной, обладать новизной, содержать постановку задач (проблем), описание основных результатов исследования, полученных автором, выводы.

2.2. Представляемая для публикации статья не должна быть ранее опубликована в других изданиях.

2.3. Представленная статья должна соответствовать принятым журналом правилам оформления.

2.4. Авторы рукописи несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, статистических и социологических данных, имен собственных, географических названий и прочих сведений. Редакция оставляет за собой право внесения редакторской правки. Редакция может опубликовать материалы, не разделяя точку зрения автора (в порядке обсуждения).

2.5. Полнотекстовые версии статей, аннотации, ключевые слова, информация об авторах на русском и английском языках после опубликования будут находиться в свободном доступе в Интернете на официальном сайте издания и на платформе Научной Электронной Библиотеки eLIBRARY.RU, а также в свободном и платном доступе в иных базах данных и электронных библиотечных системах.

2.6. Автор, подавая рукопись статьи, подтверждает тем самым согласие на опубликования статьи на условиях открытого доступа.

3. Порядок приема статей

3.1. Авторский оригинал статьи, оформленный в соответствии с «Требованиями к статьям, представляемым в редсоветы серий журнала Вестник ВолГУ (см. приложение 1), в печатном и электронном виде передаются в редколлегию Вестник ВолГУ. Для иногородних авторов допускается пересылка авторского оригинала статьи по электронной почте.

3.2. Ответственный секретарь редколлегии проводит проверку авторского оригинала статьи на соответствие «Требованиями к статьям, представляемым в редсоветы серий журнала Вестник ВолГУ» (далее – «Требования»). При выявлении несоответствия автору предлагается оформить статью по действующим правилам. Редколлегия в этом случае вправе не отправлять статью на рецензирование и не регистрировать ее.

3.3. Регистрация авторского оригинала статьи производится ответственным секретарем в Журнале регистрации статей (см. приложение 2).

4. Порядок направления рукописи статьи на рецензирование

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»		
Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.	Страница 2 из 21	Версия: 2
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

4.1. Рецензированию подлежат рукописи всех научных статей, поступивших в Редколлегию и соответствующих требованиям оформления статей и тематике журнала.

4.2. Проверку рукописи статьи на соответствие профилю журнала и требованиям оформления статей осуществляет ответственный секретарь Редколлегии. После проверки рукопись направляется на рассмотрение в Редколлегию журнала Вестник ВолГУ для определения ее научной ценности.

4.3. Информационные сообщения не рецензируются.

4.4. Если материалы соответствуют вышеуказанным критериям, главный редактор журнала назначает рецензента – специалиста, имеющего близкую к теме статьи научную специализацию.

4.5. При выявлении несоответствия рукописи профилю журнала или Требованиям, автору предлагается оформить статью по действующим правилам. Редколлегия в этом случае вправе не отправлять статью на рецензирование до исправления несоответствия.

5. Основные правила рецензирования

5.1. Рецензент должен обладать глубокими профессиональными знаниями и опытом работы по конкретному научному направлению, быть признанным специалистом по тематике рецензируемых материалов и иметь в течение последних трех лет публикации по тематике рецензируемой статьи.

5.2. Рецензентом не может быть автор или соавтор рецензируемой рукописи, а также сотрудник из организации, где работает, состоит в аспирантуре или докторантуре автор рукописи научной статьи.

5.3. Рецензент, участвующий в экспертной оценке рукописей научных статей, присланных для опубликования в журнале Вестник ВолГУ, должен выносить объективные и беспристрастные решения на основании конкретных фактов, с обязательным доказательством своего решения.

5.4. Рецензент при экспертной оценке рукописи должен соблюдать конфиденциальность и не обсуждает рецензируемую работу с другими лицами за исключением лиц, уполномоченных главным редактором для работы с рукописью автора.

5.5. Рецензент должен обращать внимание главного редактора на существенное или частичное сходство оцениваемой рукописи с какой-либо иной работой, а также факты отсутствия ссылок на положения, выводы или аргументы, ранее опубликованные в других работах этого или других авторов.

5.6. Рецензент имеет право отказаться от процесса экспертизы рукописи, если, по мнению рецензента, его квалификации недостаточно для рассмотрения представленного на рецензию материала или в случае, когда возможно нарушение сроков рассмотрения рукописи.

5.7. Рецензент обязан не использовать материалы из рецензируемой неопубликованной рукописи в собственных исследованиях.

5.8. Редколлегия журнала, при поступлении соответствующего запроса, направляет копии рецензий в Министерство образования и науки Российской Федерации.

6. Порядок рецензирования рукописей

6.1. Каждая рукопись научной статьи проходит «двойное слепое» рецензирование.

6.2. Рукопись направляется Редколлегией рецензентам без указания фамилии автора и сведений о нем, рецензия направляется автору рукописи статьи без указания фамилий рецензентов и сведений о них.

6.3. К рецензированию рукописей научных статей привлекаются ведущие профильные специалисты.

6.4. Срок рецензирования не должен превышать 4-х недель.

6.5. Рецензент должен оценить актуальность и научную новизну представленных к опубликованию результатов исследования, их теоретическую и практическую значимость, наличие необходимых ссылок на данные из других работ.

6.6. На основании анализа рукописи статьи рецензент составляет мотивированное заключение с выводом:

а) статья рекомендуется к публикации;

б) статья нуждается в доработке в соответствии с замечаниями рецензента;

с) статью рекомендуется отклонить (с указанием причин).

6.7. Автору рецензируемой статьи предоставляется возможность ознакомиться с копией рецензии, которую автору направляет член редакционной коллегии по электронной почте без указания фамилии рецензента.

6.8. В случае положительной рецензии статья направляется главному редактору для принятия решения о включении статьи в Вестник ВолГУ.

6.9. Если в рецензиях содержатся рекомендации по доработке статьи, Редколлегия журнала направляет автору текст рецензий с предложением учесть их при подготовке нового варианта статьи или аргументировано отказаться от

них. Доработанная автором статья, по решению Редколлегии, может быть повторно направлена на рецензирование.

6.10. Список замечаний рецензента, которые подлежат безусловному принятию со стороны автора:

- отсутствие ссылок на цитируемую литературу;
- дублирование материала (опубликование материала или его значительной части в других изданиях);
- отсутствие или недостоверность выводов;
- отсутствие аннотации, ключевых слов и других обязательных элементов структуры статьи.

6.11. Сообщение об отрицательной рецензии с соответствующей мотивировочной частью обязательно направляется автору по электронной почте.

6.12. Окончательное решение о публикации принимается редакционной коллегией исходя из рекомендаций рецензентов, научной ценности работы и соответствия ее тематике журнала.

6.13. Отклоненная редакционной коллегией статья к повторному рассмотрению не принимается.

6.14. Рецензии хранятся в редакционной коллегии журнала и в издательстве в течение пяти лет.

7. Принятие решения о публикации статьи в Вестнике ВолГУ

7.1. Окончательное решение о публикации принимается Редколлегией исходя из рекомендаций рецензентов, соответствии рукописи научной статьи тематике журнала Вестник ВолГУ, ее актуальности, новизны и научной значимости, достоверности результатов, законченности выводов и ясности изложения автором материала.

7.2. После принятия Редколлегией журнала решения о публикации ответственный секретарь журнала информирует об этом автора и указывает сроки публикации.

7.3. Оригиналы рецензий хранятся в издательстве и редакции журнала в течение пяти лет.

8. Правила обжалования решения редакционной коллегии

8.1. Автор имеет право обжаловать решение редакционной коллегии об отклонении статьи или необходимости корректировки текста по указанию рецензента.

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»		
Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.	Страница 5 из 21	Версия: 2
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

8.2. В случае возникновения подобной ситуации автор должен отправить запрос с изложением проблемы и доказательством своей позиции на имя главного редактора журнала.

8.3. Главный редактор, ознакомившись с претензией, направляет статью на дополнительное рецензирование либо информирует автора о справедливости замечаний рецензента и необходимости исправления статьи.

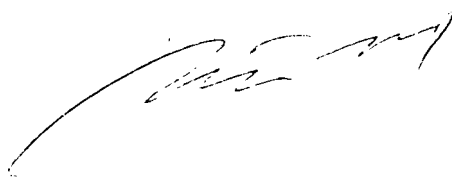
8.4. В случае наличия доказанных признаков плагиата или фальсификации данных, статья отклоняется без права новой подачи.

9. Передача материалов в издательство.

9.1. На основании протокола заседания редакционной коллегии главный редактор составляет содержание номера Вестник ВолГУ и передает в издательство:

- авторские оригиналы статей в электронном и печатном виде;
- рецензии на статьи или их заверенные копии;
- сопроводительные документы на статьи;
- заготовленное содержание номера Вестник ВолГУ с разбивкой статей по разделам.

Директор издательства



Горелкин В.А.

Требования и рекомендации к оформлению статей для журнала «Вестник ВолГУ. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии».

Основные требования

1. Материалы представляются на бумажном и электронном носителях. Для иногородних данных допускается предоставление электронного варианта статьи.

2. Обязательно наличие сопроводительного письма, в котором обязательно должны быть прописаны следующие пункты:

- данные об авторе статьи в отдельном файле (на отдельной странице), включающие в себя Ф.И.О. полностью, ученую степень и ученое звание, контактную информацию (место работы/учебы и должность автора, полный почтовый адрес организации, контактный телефон, факс, e-mail). Данные должны быть представлены на русском и английском языках. Если у рукописи несколько авторов, необходимо указать вклад каждого из них в создание материала.

- гарантия оригинальности статьи, отсутствия в ней недостоверных данных и плагиата.

- обязательство не подавать данный материал в другой журнал;

- наличие\отсутствие потенциального конфликта интересов с членами редколлегии;

- данные о финансировании исследования, с пометкой об их конфиденциальности или необходимости опубликования;

- согласие с принципами, изложенными в разделе «Публикационная этика» журнала Вестник ВолГУ.

3. Для российских авторов (аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук) рекомендуется дополнительно представить рекомендацию, подписанную научным руководителем и заверенную печатью учреждения. В документе отражается актуальность раскрываемой проблемы, оценивается научный уровень и дается рекомендация об опубликовании статьи в журнале Вестник ВолГУ.

Правила оформления статей

1. Рекомендованный объем статьи не должен превышать 1 п.л.

2. Каждая статья должна включать следующие элементы издательского оформления:

- Индексы УДК и ББК.

- Заглавие. Подзаголовочные данные (на русском и английском языках).

- Фамилия, имя, отчество автора; ученое звание, ученая степень; должность и место работы (на русском и английском языках).
- Аннотация (авторское резюме) на русском и английском языках.
- 5–8 ключевых слов или словосочетаний (каждое ключевое слово или словосочетание отделяется от другого запятой или точкой с запятой). (на русском и английском языках).
- Текст статьи.
- Список литературы на русском языке, оформленном в соответствии с текущим ГОСТом, и на английском языке, оформленном в соответствии с нижеуказанными правилами.
- При необходимости – примечания, приложения, иллюстрации

Требования к заглавиям статей

- заглавия научных статей должны быть информативными;
- в заглавиях статей можно использовать только общепринятые сокращения;
- в переводе заглавий статей на английский язык не должно быть никаких транслитераций с русского языка, кроме непереводаемых названий собственных имен, приборов и др. объектов, имеющих собственные названия; также не используется непереводаемый сленг, известный только русскоговорящим специалистам. Это также касается авторских резюме и списка ключевых слов.

Требования к оформлению сведений об авторах

- обязательное указание фамилии, имени, отчество автора (авторов) кириллическим и латинским шрифтом. На латинский шрифт Ф.И.О. автора переводится через систему транслитерации. Рекомендуем использовать систему на сайте <http://www.translit.ru>

- указание ученого звание и ученой степени на русском и английском языках

- обязательное предоставление данных о должности и места работы, с указанием адреса организации и электронной почты автора. Все адресные сведения кроме наименования улицы, должны быть представлены на английском языке, в т.ч. город и страна. Наименование улицы дается транслитерацией.

Образец

Иванов Иван Иванович.

доктор медицинских наук, профессор

заведующий кафедрой экономики и менеджмента Волгоградского государственного университета

radiofisira@volsu.ru

Проспект Университетский, 100, 400062 г. Волгоград, Российская Федерация.

Ivanov Ivan Ivanovich.

Doctor of medical sciences, Professor,

Head of Department of Economy and Management, Volgograd State University

radiofisira@volsu.ru

Prospekt Universitetskij, 100, 400062 Volgograd, Russian Federation,

Требования к аннотации и Abstract (авторскому резюме)

В аннотации не должно быть общих, ничего не значащих слов, увеличивающих объем, но не способствующих раскрытию содержания и сути статьи. Он должен быть лаконичен и четок, свободен от второстепенной информации, отличаться убедительностью формулировок. Резюме должно излагать существенные факты работы, и не должно преувеличивать или содержать материал, который отсутствует в основной части работы.

Авторское резюме (Abstract) на английском языке в обязательном порядке должно быть:

- информативным (не содержать общих слов), чтобы дать возможность установить основное содержание документа.
- содержательным (отражать основное содержание статьи и результаты исследований);
- структурированным (следовать логике описания результатов в статье);
- для англоязычного резюме – написано качественным английским языком;
- компактными (укладываться в объем от 200 до 250 слов).

Резюме на английском языке является для иностранных ученых и специалистов основным и, как правило, единственным источником информации о содержании статьи и изложенных в ней результатах исследований. Авторское резюме выполняет функцию справочного инструмента (для библиотеки, реферативной службы), позволяющего читателю понять, следует ли ему читать или не читать полный текст. Поэтому резюме (реферат) на русскоязычную статью по объему может быть больше аннотации на русском языке, так как за русскоязычной аннотацией идет полный текст на этом же языке.

Поскольку качественное резюме на английском языке является основным критерием включения публикаций в международные базы данных, далее приводятся **рекомендации к составлению резюме.**

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»		
Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.	Страница 9 из 21	Версия: 2
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

1. Одним из вариантов структуры аннотации является краткое повторение в ней структуры статьи:

- введение (предмет, тема, цель работы),
- метод или методологию проведения работы,
- результаты работы,
- область применения результатов
- заключение (выводы).

2. Последовательность изложения содержания статьи можно изменить, начав с изложения результатов работы и выводов.

3. Предмет, тема, цель работы указываются в том случае, если они не ясны из заглавия статьи. Метод или методологию проведения работы целесообразно описывать в том случае, если они отличаются новизной или представляют интерес с точки зрения данной работы. В рефератах документов, описывающих экспериментальные работы, указывают источники данных и характер их обработки.

4. Результаты работы описывают предельно точно и информативно. Приводятся основные теоретические и экспериментальные результаты, фактические данные, обнаруженные взаимосвязи и закономерности. При этом отдается предпочтение новым результатам и данным долгосрочного значения, важным открытиям, выводам, которые опровергают существующие теории, а также данным, которые, по мнению автора, имеют практическое значение.

5. Выводы могут сопровождаться рекомендациями, оценками, предложениями, гипотезами, описанными в статье.

6. Сведения, содержащиеся в заглавии статьи, не должны повторяться в тексте реферата.

7. Следует избегать лишних вводных фраз (например, "автор статьи рассматривает..."). Исторические справки, если они не составляют основное содержание документа, описание ранее опубликованных работ и общеизвестные положения в реферате не приводятся.

8. В тексте реферата следует употреблять синтаксические конструкции, свойственные языку научных и технических документов, избегать сложных грамматических конструкций (не применимых в научном английском языке).

9. В тексте резюме на английском языке следует применять терминологию, характерную для иностранных специальных текстов. Следует избегать употребления терминов, являющихся прямой калькой русскоязычных терминов.

10. Необходимо соблюдать единство терминологии в пределах реферата.
11. В тексте реферата следует применять значимые слова из текста статьи.
12. Сокращения и условные обозначения, кроме общеупотребительных (в том числе в англоязычных специальных текстах), применяют в исключительных случаях или дают их определения при первом употреблении.
13. Единицы физических величин следует приводить в международной системе СИ. Допускается приводить в круглых скобках рядом с величиной в системе СИ значение величины в системе единиц, использованной в исходном документе.
14. Таблицы, формулы, чертежи, рисунки, схемы, диаграммы включаются только в случае необходимости, если они раскрывают основное содержание документа и позволяют сократить объем реферата.
15. Формулы, приводимые неоднократно, могут иметь порядковую нумерацию, причем нумерация формул в реферате может не совпадать с нумерацией формул в оригинале.
16. В реферате не делаются ссылки на номер публикации в списке литературы к статье.
17. Текст авторского резюме должен быть лаконичен и четок, свободен от второстепенной информации, лишних вводных слов, общих и незначащих формулировок.
18. Текст должен быть связным, разрозненные излагаемые положения должны логично вытекать один из другого.
19. Объем текста авторского резюме определяется содержанием публикации (объемом сведений, их научной ценностью и/или практическим значением), но не должен быть менее 100-250 слов.
20. Текст должен быть связным с использованием слов «следовательно», «более того», «например», «в результате» и т.д. («consequently», «moreover», «for example», «the benefits of this study», «as a result» etc.), либо разрозненные излагаемые положения должны логично вытекать один из другого.
21. Необходимо использовать активный, а не пассивный залог, т.е. «The study tested», но не «It was tested in this study» (частая ошибка российских аннотаций).

Требования к оформлению списка ключевых слов

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»		
Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.	Страница 11 из 21	Версия: 2
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной подписи		

В статье обязательно должен быть список ключевых слов на русском и английском языках. Он состоит из 5–8 ключевых слов или словосочетаний (каждое ключевое слово или словосочетание отделяется от другого запятой или точкой с запятой).

Требования к тексту статьи

Текст статьи представляется на русском или ином языке в соответствии с требованиями к авторским оригиналам на бумажном и электронных носителях.

Требования к авторским оригиналам на бумажном носителе:

- на печатном варианте авторского оригинала статьи на 1 странице должна стоять подпись автора (авторов), для аспирантов и соискателей также необходима заверенная подпись научного руководителя;
- поля должны быть по 2 см с каждой стороны;
- нумерация страницы по центру внизу;
- печать должна быть четкая;
- шрифт *Times New Roman*, кегль 14, междустрочный интервал – 1,5.

Примечание. При соблюдении этих требований на одной странице должно быть – 30 строк, а в одной строке – – 70 знаков.

Требования к авторским оригиналам на электронном носителе:

- материал должен быть представлен в формате Microsoft Word (2000–2007) с расширением *.rtf;
- шрифт *Times New Roman*, кегль 14, междустрочный интервал – 1,5;
- поля страницы должны быть по 2 см с каждой стороны;
- имя файла должно быть набрано латиницей и отражать фамилию автора (например: Ivanova.rtf);
- электронная версия должна точно соответствовать представленному авторскому оригиналу на бумажном носителе.

Требования к оформлению текста:

— Шрифт гарнитуры Times New Roman (если необходимо применить шрифт особой гарнитуры (при наборе греческих, арабских и т. п. слов, специальных символов), нужно пользоваться шрифтами, устанавливаемыми системой Windows по умолчанию). Если в работе есть редко используемые шрифты, их (все семейство) нужно предоставить вместе с файлом.

— Строки внутри одного абзаца не должны переводиться вручную («мягкий» ввод, пробелы, табуляции и пр.). Символ конца абзаца (¶ – «Enter»)

ставится только в конце абзаца.

— Не набирать более одного пробела между словами, не делать рядку пробелами внутри слова, смещение абзацев делать с помощью абзацных отступов, не отделять знаки пунктуации пробелами от предшествующего слова.

— Переносы в словах должны отсутствовать.

Требования к оформлению формул, таблиц, схем.

— Рисунки и иллюстрации должны быть представлены отдельными файлами в формате *.jpeg или *.tif, с расширением не менее 300 dpi.

— **Оформление формул, таблиц, схем должно осуществляться с помощью стандартной панели инструментов.**

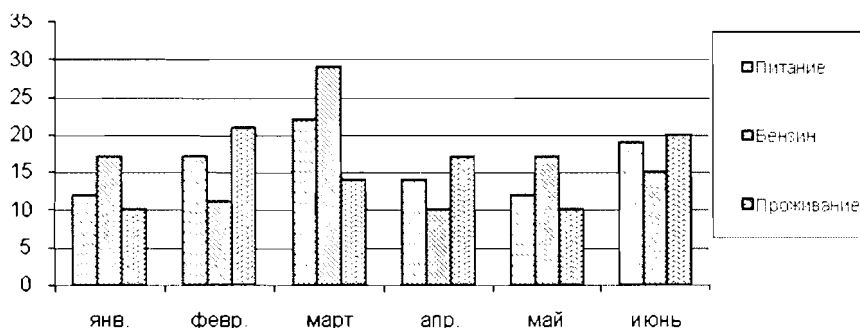
— Формулы, содержащие специальные символы, должны быть набраны как объект *Microsoft Equation* («Вставка» – «Объект»); каждая формула должна быть вставлена как самостоятельный объект. Например: $y = b_0 + \sum_{i=1}^n b_i x_i$.

— **Формулы в одну строку, имеющие лишь числа, буквы, однострочные индексы, скобки и знаки действий, необходимо набирать как текст.** Например: $y^2 = 3325 + 0,1937x_1 + 0,0425x_3...$

— Таблицы должны быть вставлены, а не нарисованы из линий автофигур; нельзя пробелами либо табуляцией выравнивать столбцы и ячейки.

— Схемы, диаграммы и рисунки **должны быть выполнены узорчатыми способами заливки и не иметь цветовых выделений** (для черно-белой печати).

Например:



— текст, заключенный в рамки, и другие фигуры, должен оформляться как надпись («Вставка» – «Надпись»).

Требования к оформлению библиографических ссылок

Библиографические ссылки на *пристатейный список литературы* должны быть оформлены с указанием в строке текста в квадратных скобках цифрового порядкового номера и через запятую номеров соответствующих

страниц. Обязательным является предоставление в редакцию списка литературы в кириллическом и романском алфавитах.

Оформление библиографических ссылок и примечаний на русском языке:

— Пристатейный список литературы, озаглавленный как СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, составляется *в алфавитном пронумерованном порядке*. Он должен быть оформлен согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008 с указанием обязательных сведений библиографического описания.

— Имеющиеся *примечания и комментарии помещаются перед списком литературы*.

ОБРАЗЕЦ

Как отмечал Ю.М. Лотман, «может показаться парадоксом, что появление письменности... упростило семиотическую структуру культуры» [10, с. 367].

Пример ссылки в тексте статьи на пристатейный список литературы

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. <...>
9. Кутырев, В.А. Философия иного, или Небытийный смысл трансмодерна / В.А. Кутырев // Вопросы философии. – 2005. – № 12. – С. 21–33.
10. Лотман, Ю.М. Семиосфера / Ю.М. Лотман. – СПб. : Искусство-СПб., 2000. – 704 с.

Пример оформления пристатейного списка литературы

Оформление библиографических ссылок и примечаний в романском алфавите

Пристатейный список литературы в романском алфавите, озаглавленный как **REFERENCES**, составляется *в порядке полностью идентичном русскоязычному варианту с аналогичной нумерацией*. References помещается после списка литературы на кириллице.

References должен быть оформлен согласно следующим правилам:

1. Авторы (транслитерация), название статьи в транслитерированном варианте [перевод названия статьи на английский язык в квадратных скобках], название русскоязычного источника (транслитерация) [перевод названия источника на английский язык – парафраз (для журналов можно не делать)], выходные данные с обозначениями на английском языке.

2. Запрещается использовать знаки «//» и «-» для разделения структурных элементов библиографического описания.

Пример:

Author A.A., Author B.B., Author C.C. Title of article. *Title of Journal*, 2005, vol. 10, no. 2, pp. 49-53.

Требования и правила оформления References:

— представлять в References описание журнала только в транслитерированном варианте (без перевода) недопустимо;

— при описании изданий без авторов (сборников, коллективных монографий) допускается вместо авторов писать одного, максимум двух редакторов издания;

— для неопубликованных документов можно делать самое короткое название с указанием в скобках (unpublished), если оно имеет авторство (для учета ссылок автора), либо просто “Unpublished Source” или “Unpublished Report” и т.д., если авторство в документе отсутствует;

— так как русскоязычные источники трудно идентифицируются зарубежными специалистами, необходимо в описаниях оригинальное название источника выделять курсивом, как в большинстве зарубежных стандартов;

— если описываемая публикация имеет doi, его обязательно надо указывать в описании в References;

— нежелательно в ссылках делать произвольные сокращения названий источников. Это часто приводит к потере связки, так как название может быть не идентифицировано;

— все основные выходные издательские сведения (в описаниях журнала: обозначение тома, номера, страниц; в описаниях книг: место издания – город, обозначение издательства (кроме собственного непереводного имени издательства, оно транслитерируется)) должны быть представлены на английском языке;

— в описаниях русскоязычных учебников, учебных пособий не надо указывать тип изданий;

— в выходных данных публикаций в ссылках (статей, книг) необходимо указывать количество страниц публикации: диапазон страниц в издании указывается “pp.” Перед страницами; количество страниц в полном издании (книге) – указывается как “р.” после указания количества страниц;

— перевод заглавия статьи или источника берется в квадратные скобки;

— одна публикация описывается в списке литературы один раз, независимо от того, сколько раз в тексте публикации был упомянут источник;

— если книга в списке литературы (в любом варианте – основном или в References) описывается полностью, тогда в описании должен быть указан полный объем издания, независимо от того, какие страницы издания были процитированы в тексте; исключение составляют случаи, когда используются отдельные главы из книги; в этом варианте в списке литературы дается описание главы, с указанием страниц “от-до”;

— для транслитерации необходимо использовать системы автоматического перевода кириллицы в романский алфавит; не делать транслитерацию вручную;

— для журналов, издающихся на русском и английском языках, ссылка дается на английскую версию журнала.

Примеры ссылок на различные виды публикаций.

Описание статьи из журналов:

Zagurenko A.G., Korotovskikh V.A., Kolesnikov A.A., Timonov A.V., Kardymon D.V. Tekhniko-ekonomicheskaya optimizatsiya di zaina gidrorazryva plasta [Techno-economic optimization of the design of hydraulic fracturing]. *Neftyanoe khozyaistvo – Oil Industry*, 2008, no.11, pp. 54-57.

Описание статьи из электронного журнала:

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»		
Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.	Страница 16 из 21	Версия: 2
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

Swaminathan V., Lepkoswka-White E., Rao B.P. Browsers or buyers in cyberspace? An investigation of electronic factors influencing electronic exchange. *Journal of Computer- Mediated Communication*, 1999, vol. 5, no. 2. Available at: <http://www.ascusc.org/jcmc/vol5/issue2/> (Accessed 28 April 2011).

Описание статьи с DOI:

Zhang Z., Zhu D. Experimental research on the localized electrochemical micro-machining. *Russian Journal of Electrochemistry*, 2008, vol. 44, no. 8, pp. 926-930. doi: 10.1134/S1023193508080077.

Описание статьи из продолжающегося издания (сборника трудов)

Astakhov M.V., Tagantsev T.V. Eksperimental'noe issledovanie prochnosti soedinenii «stal'-kompozit» [Experimental study of the strength of joints "steel-composite"]. *Trudy MGTU «Matematicheskoe modelirovanie slozhnykh tekhnicheskikh sistem»* [Proc. of the Bauman MSTU "Mathematical Modeling of Complex Technical Systems"], 2006, no. 593, pp. 125-130.

Описание материалов конференций:

Usmanov T.S., Gusmanov A.A., Mullagalin I.Z., Muhametshina R.Ju., Chervyakova A.N., Sveshnikov A.V. Osobennosti proektirovaniya razrabotki mes-torozhdeniy s primeneniem gidrorazryva plasta [Features of the design of field development with the use of hydraulic fracturing]. *Trudy 6 Mezhdunarodnogo Simpoziuma "Novye resursosberegayushchie tekhnologii nedropol'zovaniya i povysheniya neftegazootdachi"* [Proc. 6th Int. Symp. "New energy saving subsoil technologies and the increasing of the oil and gas impact"]. Moscow, 2007, pp. 267-272.

Здесь приведено полное описание конференции вместе с транслитерированным и переводным названием статьи. Основная часть (кроме авторов) включает: название конференции на языке оригинала (в транслитерации, если нет ее английского названия), выделенное курсивом. В квадратных скобках дается перевод названия конференции на английский язык. Выходные данные (место проведения конференции, место издания, обозначение страниц) должны быть представлены на английском языке.

Описание книги (монографии, сборника):

Nenashev M.F. *Poslednee pravitel'stvo SSSR* [Last government of the USSR]. Moscow, Krom Publ., 1993. 221 p.

Ot katastrofy k vozrozhdeniyu: prichiny i posledstviya razrusheniya SSSR [From disaster to rebirth: the causes and consequences of the destruction of the Soviet Union]. Moscow, HSE Publ., 1999. 381 p.

Lindorf L.S., Mamikonians L.G., eds. *Ekspluatatsiia turbogeneratorov s neposredstvennym okhlazhdeniem* [Operation of turbine generators with direct cooling]. Moscow, Energiia Publ., 1972. 352 p.

Kanevskaya R.D. *Matematicheskoe modelirovanie gidrodinamicheskikh protsessov razrabotki mestorozhdenii uglevodorodov* [Mathematical modeling of hydrodynamic processes of hydrocarbon deposit development]. Izhevsk, 2002. 140 p.

Izvekov V.I., Serikhin N.A., Abramov A.I. *Proektirovanie turbogeneratorov* [Design of turbo-generators]. Moscow, MEI Publ., 2005, 440 p.

Описание Интернет-ресурса:

APA Style (2011). Available at: <http://www.apastyle.org/apa-style-help.aspx> (accessed 5 February 2011).

Pravila Tsitirovaniya Istochnikov (Rules for the Citing of Sources) Available at: <http://www.scribd.com/doc/1034528/> (accessed 7 February 2011)

Описание диссертации или автореферата диссертации:

Semenov V.I. *Matematicheskoe modelirovanie plazmy v sisteme kompaktnyi tor. Diss. dokt. fiz.-mat. nauk* [Mathematical modeling of the plasma in the compact torus. Dr. phys. and math. sci. diss.]. Moscow, 2003. 272 p.

Правила транслитерации

Для транслитерации с кириллического алфавита в романский необходимо использовать автоматические системы транслитерации и переводчика. Рекомендуется пользоваться системой на сайте <http://www.translit.ru/>

Форма Журнала регистрации статей

№ п/п	Дата поступления	Название статьи	Ф.И.О. автора	Ф.И.О. рецензента	Решение рецензента	Дата передачи статьи автору на доработку	Дата возврата автором доработанной статьи	Предполагаемый № журнала, в котором будет опубликована статья	Примечание

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»

Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.

Страница 19 из 21

Версия: 2

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

Рекомендуемая форма рецензии

1-я страница
Рецензия на статью

(название статьи)

направленную в журнал «Вестник ВолГУ. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»

Соответствие тематике журнала: (соответствует) (не соответствует)

Название рекомендуемого раздела

	(нужное подчеркнуть)
1. Конфликт интересов	- присутствует (указать конфликт) - отсутствует
2. Актуальность темы	- актуальна - не актуальна
3. Научная новизна	- обладает новизной - не обладает новизной
4. Полнота раскрытия темы	- тема раскрыта полностью - тема раскрыта неполно - тема не раскрыта
5. Язык и стиль изложения	- соответствует научному стилю изложения - не соответствует научному стилю изложения
6. Законченность и качество выводов	- выводы закончены и обоснованны - выводы необоснованны, требуют уточнения - нет выводов
7. Соответствие требованиям по оформлению научно-справочного аппарата	- соответствует - не соответствует
8. Факты дублирования материалов, наличие признаков плагиата или фальсификации данных	- присутствуют - отсутствуют

Заключение

- статья рекомендована к публикации
- статья нуждается в доработке в соответствии с замечаниями рецензента
- отклонить публикацию

Название документа: Порядок приема, рецензирования и включения научных статей в журнал «Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 7. Философия. Социология и социальные технологии»

Разработчик: директор издательства Горелкин В.А.

Страница 20 из 21

Версия: 2

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

